

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FABRIZIO STEVANELLO
Data di nascita	15/06/1956
Qualifica	Istruttore Direttivo cat. D
Amministrazione	Comune di san Pietro di Morubio
Incarico attuale	Posizione organizzativa – responsabile area finanziaria
E-mail	ragioneria@comunesanpietrodimorubio.it

TITOLI DI STUDIO ESPERIENZA LAVORATIVA

- Titolo di studio **Diploma ragioniere conseguito nell'anno scolastico 1974/1975**
- Esperienze professionali **Dipendente del Comune di San Pietro di Morubio dal 1.1.1978 in qualità di Istruttore amministrativo.
Dal 1.1.1989 responsabile di posizione organizzativa – area finanziaria
Dal 1.6.2000 al 28.2.2001 e dal 1.3.2011 al 31.12.2011 responsabile dell'area finanziaria Dell'Unione dei Comuni Destra Adige**
- Capacità linguistica **Conoscenza scolastica delle lingue francese e inglese**
- Capacità nell'uso delle tecnologie **Discrete**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]