



# COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO

C.A.P. 37050  
C.F. 82002650230  
P. IVA 01346370230

PROVINCIA DI VERONA

Tel. (045) 6969000  
Tel. (045) 6969005  
Fax (045) 6969016

e-mail: [segreteria@comunesanpietrodimorubio.it](mailto:segreteria@comunesanpietrodimorubio.it)

DATA 24 MAG. 2011  
PROT.N. 2880

OGGETTO: NOMINA del Responsabile dei Servizi ricompresi nel settore Economico e Finanziario – Art.109, 2° comma, D.Lgs n.267/2000.-

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che in data 15 e 16 maggio 2011 si sono tenute le consultazioni amministrative per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale e che il sottoscritto è risultato eletto alla carica di Sindaco;
- che l'art. 107 del D.Lgs n.267/2000 attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo le norme dettate dagli Statuti e dei Regolamenti;
- che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge e dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente e non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108 del D.Lgs n.267/2000;
- che l'art.109, 2° comma, attribuisce al Sindaco, a seguito di provvedimento motivato, il conferimento ai responsabili degli uffici e dei servizi delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3;
- che lo Statuto del Comune di San Pietro di Morubio è stato approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n.9 del 28/3/2001 e n.5 del 23/01/2003, esecutive ai sensi di legge;
- che con deliberazione G.C. n.165 del 02/12/1998, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni, è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, contestualmente, la dotazione organica;
- che con deliberazione G.C. n.54 del 13/5/2010, esecutiva, veniva riorganizzata la struttura organizzativa dell'Ente e stabilita un'articolazione in tre aree amministrative-funzionali con l'aggiunta dell'Area Demografici;

### RICHIAMATE le disposizioni di cui:

- all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;
- al D.Lgs n.165/2001;
- al C.C.N.L. del comparto Regioni e autonomie locali, sottoscritto il 31/3/1999, recante la revisione del sistema di classificazione del personale;
- al C.C.N.L. del comparto Regioni e autonomie locali, sottoscritto il 1/4/1999 concernente il periodo 1999/2001 per la parte giuridica;
- al C.C.N.L. del comparto Regioni e autonomie locali, per la parte economica anni 2005/2005;

- Ritenuto che il rag. Fabrizio Stevanello possieda le necessarie competenze professionali e di esperienza per assumere la responsabilità dei servizi ricompresi nell'Area Economico-Finanziaria;
- Visto l'art.6 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Sentito in merito il Segretario Comunale

### N O M I N A

il dipendente STEVANELLO rag. FABRIZIO (inquadrate nella categoria D - posizione economica D5), fino alla scadenza del mandato amministrativo, responsabile di tutti i servizi ricompresi nell'Area Economico-Finanziaria.

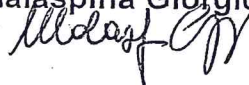
### D I S P O N E

che la retribuzione di posizione e di risultato, prevista per i titolari di posizione organizzativa ai sensi dell'art.10 del C.C.N.L. 31/03/1999, sia quella stabilita dalla Giunta Comunale con provvedimento n.101 del 11/11/2003, esecutivo;

che in caso di assenza o impedimento, per qualsiasi motivo, del dipendente STEVANELLO rag. FABRIZIO, la responsabilità dei predetti servizi sarà assunta, per quanto di competenza, ad ogni effetto dal Segretario Comunale.-

Che l'incarico avrà durata pari alla scadenza del mandato del Sindaco.-

IL SINDACO  
Malaspina Giorgio



Per accettazione: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stevanello rag. Fabrizio

