



COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO

PROVINCIA DI VERONA

N. 6

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO IN COMODATO D'USO GRATUITO DI N. 2 LOCALI SITI NELL'IMMOBILE DENOMINATO "VILLA VERITA'" UBICATO NEL COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO – VIA VITTORIO VENETO, N. 62 -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 16/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile e della propria determinazione n. 246 del 16/12/2023

PREMESSO

che il Comune di San Pietro di Morubio:

- valorizza le libere aggregazioni sociali attraverso le quali si esprime la personalità umana e agevola le attività e le iniziative del volontariato e delle libere associazioni;
- promuove e rafforza le risorse, i luoghi e le strutture in grado di avviare processi di aggregazione, di crescita culturale e coesione sociale sul proprio territorio;
- per il perseguimento del pubblico interesse, intende utilizzare il proprio patrimonio immobiliare disponibile esistente, non destinato ad uso abitativo e non utilizzato, al fine di assicurarne la migliore fruibilità da parte dei cittadini e favorire lo sviluppo dell'associazionismo, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti ed in coerenza con le linee strategiche dell'Amministrazione;

RENDE NOTO

che il Comune di San Pietro di Morubio intende concedere in comodato d'uso gratuito ad associazione senza scopo di lucro i seguenti locali di proprietà comunale:

- n. 2 locali posti al primo piano ad uso esclusivo dell'immobile sito in via Vittorio Veneto, n. 62 distinto catastalmente al Foglio n. 17, Mappale n. 12, sub 9, denominato "Villa Verità".

1. Oggetto, forma e durata del contratto

I locali in argomento verranno assegnati in comodato d'uso gratuito ai soggetti di cui al successivo paragrafo 2, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali.

Le finalità che si intendono perseguire con il comodato d'uso sono quelle di promozione e sostegno dell'associazionismo nel Comune di San Pietro di Morubio (VR), finalizzato a promuovere lo sviluppo della personalità umana in tutte le sue manifestazioni.

I locali di cui sopra dovranno essere destinati allo svolgimento dell'attività statutaria e quindi atti ad ospitare la sede di un'associazione con finalità apartitica ed apolitica in grado di promuovere e coordinare nel territorio locale le attività di potenziamento dello sviluppo turistico attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico con la realizzazione di eventi e manifestazioni legate ai vecchi mestieri e alle antiche tradizioni storiche, ludiche e gastronomiche, nonché con finalità di promozione culturale, ricreativa e sportiva.

I locali in questione sono meglio individuati nelle planimetrie allegate al presente avviso **"Allegato A"** e sono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui gli stessi si

trovano.

Il contratto per l'uso dei locali in questione, stipulato in forma di comodato, dovrà essere sottoscritto dal soggetto individuato in esito alla procedura pubblica di cui in oggetto, secondo lo schema di contratto allegato al presente avviso "**Allegato B**".

Detto contratto è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 5 della Tariffa – Parte prima – del D.P.R. n. 131/1986 e ss.mm.ii.; tutte le spese relative e conseguenti sono a carico del comodatario.

Il comodato avrà una **durata di cinque anni** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà di utilizzo degli immobili in argomento per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali e/o per lo svolgimento di attività proprie o di terzi, patrocinate dal Comune stesso, previa apposita comunicazione da inviarsi al comodatario con un preavviso di almeno quindici giorni.

2. Requisiti dei Comodatari

Possono chiedere di partecipare all'assegnazione dei locali di cui al presente avviso tutte le Associazioni ovvero altre entità aggregative, senza finalità di lucro:

1. che esercitano la loro attività di promozione e coordinamento nel territorio locale di attività di potenziamento dello sviluppo turistico del territorio locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico del territorio, con la realizzazione di eventi e manifestazioni legate ai vecchi mestieri e alle antiche tradizioni storiche, ludiche e gastronomiche;
 2. che promuovano eventi e manifestazioni legate ai vecchi mestieri e alle antiche tradizioni storiche, ludiche e gastronomiche con finalità di potenziamento dello sviluppo turistico del territorio locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico del territorio nell'interesse generale della comunità;
 3. che non svolgano attività economiche a titolo principale e non siano associazioni di categoria;
 4. che abbiano tra le finalità previste dal proprio Statuto, quella di carattere ricreativo, integrazione sociale, promozione dei valori di intrattenimento e svago, nonché ludiche e gastronomiche con finalità di potenziamento dello sviluppo turistico del territorio locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico del territorio
- Tali soggetti devono avere specifiche caratteristiche di collegamento con la comunità locale, risultanti, soprattutto, dallo svolgimento di attività e prestazioni in favore della comunità insediata sul territorio comunale per tutta la durata del comodato d'uso.

Non possono presentare richiesta di comodato per i locali in questione soggetti che costituiscano articolazione di partiti politici o di organizzazioni sindacali o che abbiano scopi di culto.

Si fa presente inoltre che i soggetti di cui trattasi dovranno espressamente dichiarare, così come indicato della deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 16/03/2022:

- a) di sopportare le spese legate alla registrazione del contratto di comodato d'uso gratuito, che rivestirà la forma della scrittura privata;
- b) di aver letto e condiviso senza riserva alcuna il contenuto dello schema di contratto di comodato d'uso gratuito allegato sub B, approvato con deliberazione di G.C. n. 16/2022;
- c) l'esperienza maturata - almeno quinquennale - nella promozione e nel coordinamento nel territorio locale di attività di potenziamento dello sviluppo turistico del territorio locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico del territorio

3. Modalità di partecipazione e di individuazione dei soggetti comodatari

Per partecipare al bando per l'affidamento in comodato d'uso dei locali di cui in oggetto,

ciascun soggetto che abbia i requisiti di cui al precedente punto 2. deve presentare apposita istanza che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Pietro di Morubio 37050, sito in Via Motta, 2 entro **e non oltre le ore 13:00 del 08/01/2024.**, secondo una delle seguenti modalità:

- a mano (orario d'ufficio. dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00
- a mezzo servizio postale o altra agenzia di recapito autorizzata;
- a mezzo pec all'indirizzo protocollo.sanpietromorubio@legalmail.it
- Non saranno accettate istanze pervenute oltre il termine indicato, anche se sostitutive o aggiuntive di istanze già pervenute, ancorché spedite prima di tale termine.

Gli interessati, entro e non oltre il termine precedentemente indicato, dovranno trasmettere un plico costituito da una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante oltre all'indicazione del mittente anche la dicitura *"AVVISO N. 6 - ISTANZA PER ASSEGNAZIONE IN COMODATO DI N. 2 LOCALI SITI NELL'IMMOBILE DENOMINATO "VILLA VERITA'" UBICATO NEL COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO – VIA VITTORIO VENETO, N. 62 -"*, contenente due buste, anch'esse chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, ciascuna contenente la documentazione indicata di seguito:

1. BUSTA A: Documentazione amministrativa

Tale busta, recante la dicitura *"BUSTA A – Documentazione amministrativa"* dovrà contenere:

- a) Istanza di partecipazione, predisposta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso **"ALLEGATO C"**.

Congiuntamente a detta istanza, il legale rappresentante dell'Ente partecipante, dovrà, inoltre, dichiarare:

- Di possedere i requisiti di cui al precedente paragrafo 2, specificando, in particolare:
 - la tipologia e natura giuridica dell'Ente, nonché il settore o i settori previsti dal proprio Statuto in cui lo stesso opera;
 - di operare senza fini di lucro e senza fini di interesse proprio;
 - il numero di anni di svolgimento della propria attività sul territorio comunale;
 - la sede attuale dell'Associazione;
 - (eventuale) il numero di iscrizione al registro regionale/nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale o delle Organizzazioni di Volontariato;
 - di non trovarsi in alcuna delle circostanze ostative previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. 36/2023 per quanto tale norma sia applicabile;
 - di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 *bis, ter e quater* c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - di impegnarsi a servirsi dell'immobile esclusivamente per gli scopi indicati e a non destinarlo, neanche parzialmente, a scopi differenti né a concedere a terzi il godimento del bene senza il consenso del Comune di San Pietro di Morubio;
 - di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'Avviso pubblico e nella bozza di contratto di comodato allo stesso allegato sotto la lettera "B";
 - di essere consapevole della situazione attuale degli immobili di cui trattasi e di accettare che l'uso dell'immobile eventualmente assegnato avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova;
 - di essere consapevole che la mancata sottoscrizione del contratto di comodato alla data indicata dall'Amministrazione Comunale comporterà la decadenza dall'affidamento in uso;
 - di esprimere il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati personali per i fini connessi all'espletamento della procedura di gara in oggetto e degli eventuali atti conseguenti;
 - di indicare i propri contatti ai quali intende ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;
- b. Atto costitutivo e/o Statuto dell'Ente;

All'istanza deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Costituisce **motivo di esclusione** dalla procedura di cui in oggetto la mancata sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni di cui alla lettera a del punto 1.

In analogia con quanto previsto dall'art. 101 del D.lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio; in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, il Comune di San Pietro di Morubio assegna al concorrente un termine di cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare, in qualunque momento, la veridicità della documentazione e delle attestazioni prodotte. Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità di atti o dichiarazioni mendaci, sarà sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii.

2. BUSTA B: Offerta tecnico qualitativa

Tale busta dovrà riportare la dicitura "*BUSTA B – Offerta tecnico-qualitativa*" e contenere:

a. Un breve curriculum vitae dell'Ente riportante:

- una descrizione sintetica dei compiti statutari;
- il numero di tesserati/soci alla data del 31.12.2022;
- l'illustrazione delle principali attività svolte nel quinquennio 2018 – 2022 in coerenza con le finalità del presente Avviso Pubblico, con l'indicazione dell'eventuale partecipazione dell'Ente ad iniziative e/o progetti del Comune di San Pietro di Morubio, evidenziando, in particolare:
 - il numero e/o le particolari categorie di soggetti coinvolti;
 - il grado di interesse in relazione all'utilità sociale delle attività svolte;
 - carattere territoriale delle attività ed enti ed organismi coinvolti;
 - consolidamento delle attività/iniziativa sul territorio;
 - un elenco degli eventuali riconoscimenti ottenuti per attività e/o progetti realizzati nel quinquennio 2018– 2022 che abbiano interessato la Comunità locale e abbiano promosso valori positivi;

b. Una breve relazione che illustri le attività che l'Ente intende svolgere durante il periodo di comodato dell'immobile in oggetto;

Si raccomanda di evidenziare, nella relazione, in maniera chiara e lineare tutti gli aspetti che poi costituiranno attribuzione del corrispondente punteggio, indicati nel successivo paragrafo 6.

Non saranno accettati progetti presentati in maniera difforme da quanto richiesto.

Nella predisposizione della propria offerta tecnico – qualitativa si invitano i soggetti interessati ad illustrare e descrivere quanto richiesto nella maniera più chiara e sintetica possibile, con linearità e senza dilungarsi, fornendo tutti gli elementi necessari per permettere l'attribuzione dei punteggi così come indicati al successivo paragrafo 6.

Si precisa che, qualora dovessero essere rilevate mancanza, incompletezza e/o irregolarità essenziale degli elementi richiesti per la definizione dell'offerta tecnico qualitativa presentata e necessari per la sua valutazione, non si procederà a richiedere alcuna integrazione.

4. Informazioni generali sulla procedura

La procedura di cui al presente bando viene coordinata dal Responsabile del Settore Area Servizi al Territorio e alle Imprese del Comune di San Pietro di Morubio e verrà conclusa con determinazione dello stesso Responsabile e sottoscrizione del relativo contratto di comodato.

Responsabile del Procedimento è il geom. Zidetti Gilberto, Responsabile del Settore Area Servizi al Territorio e alle Imprese

La determinazione di assegnazione definitiva dei locali verrà pubblicata sul sito web del Comune di San Pietro di Morubio (VR) nella sezione riservata all'albo pretorio *online*. Della stessa verrà data tempestivamente notizia a mezzo comunicazione scritta a tutti i soggetti partecipanti.

I rappresentanti legali degli Enti prescelti, con sottoscrizione del contratto di comodato, assumeranno tutte le obbligazioni nello stesso indicate. Le spese di stipula e conseguenti sono a carico dei comodataristessi.

La consegna agli Enti assegnatari degli immobili avverrà solo dopo la stipulazione del relativo contratto.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale in alcun modo. Essa, pertanto, si riserva la facoltà di annullare o revocare la presente procedura pubblica o, comunque, di non procedere alla stipula del contratto di comodato o di rinviarne la sottoscrizione senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di alcun tipo a favore dei partecipanti.

5. Procedure di valutazione delle domande

La valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute sarà effettuata dal Responsabile dell'Area Servizi al Territorio e alle Imprese

Preliminarmente in seduta pubblica il giorno **12/01/2023** alle ore **12:30** presso una sala del palazzo comunale, si procederà alla verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti nonché a quella della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata ed all'individuazione delle istanze ammissibili. Non si darà corso all'apertura dei plichi che risultino pervenuti oltre il termine ultimo previsto

Nella medesima seduta, fatta salva la necessità di fissare altra seduta pubblica qualora fosse necessario il ricorso al soccorso istruttorio, il Responsabile dell'Area procederà all'apertura della busta B ed alla verifica della corrispondenza della documentazione presente a quella richiesta con il presente avviso.

Si procederà successivamente in seduta riservata all'esame dell'offerta tecnico – qualitativa delle istanze ammesse, procedendo all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri individuati nel successivo paragrafo 6 e, a proprio insindacabile giudizio, ci si potrà avvalere, della consulenza di uno o più referenti del/i Servizio/i competente/i per l'attività di interesse generale di riferimento. Si procederà, infine, alla formazione di una graduatoria in base al punteggio complessivo attribuito a ciascuna istanza, individuando il soggetto cui concedere i locali comunali in comodato gratuito.

6. Criteri per la valutazione dell'offerta tecnico qualitativa

La valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa sarà effettuata sulla base dei criteri articolati secondo quanto di seguito previsto, fino ad un massimo di 100 punti:

- | | |
|--|----------|
| A. Radicamento sul territorio del Comune di San Pietro di Morubio | Punti 20 |
| B. Valutazione delle attività svolte nell'ultimo quinquennio | Punti 30 |
| C. Valutazione dell'attività che intende svolgere nel corso del comodato | Punti 50 |

I suddetti punteggi saranno attribuiti sulla base dei parametri di seguito riportati:

CRITERIO	PARAMETRI	PUNTEGGIO MAX
----------	-----------	------------------

A. RADICAMENTO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO			
A.1 – Attività svolta sul territorio del Comune	Da meno di 2 anni	3	15
	Da oltre 2 anni e fino a 5 anni	5	
	Da oltre 5 anni e fino ad 8 anni	8	
	Da oltre 8 anni e fino a 10 anni	10	
	Oltre 10 anni	15	
A.2– Numero di tesserati/soci al 31/12/2022	Meno di 5	1	5
	Più di 5 e fino a 10	3	
	Più di 10	5	

CRITERIO	PARAMETRI	PUNTEGGIO MAX
B – Valutazione delle attività svolte nel quinquennio 2018 -2022	Elementi che saranno valutati: • il numero e/o le particolari categorie di soggetti coinvolti; • il grado di interesse in relazione all'utilità sociale ed economica delle attività svolte e di promozione del territorio; • carattere territoriale delle attività ed enti ed organismi coinvolti, • consolidamento delle attività/iniziative sul territorio • riconoscimenti, titoli e progetti realizzati a favore della Comunità locale che abbiano promosso valori positivi, di intrattenimento, di svago e di promozione del territorio;	30
CRITERIO		PUNTEGGIO MAX
C. VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ CHE L'ASSOCIAZIONE INTENDE SVOLGERE NEL CORSO DEL COMODATO		
Sulla base della relazione prodotta dall'Associazione verranno valutati: • il numero e/o le particolari categorie di soggetti coinvolti nelle attività programmate; • il grado di interesse in relazione all'utilità sociale ed economica delle attività programmate; • enti ed organismi eventualmente coinvolti,		50

• consolidamento delle attività/iniziative sul territorio; • attività a favore della Comunità locale che intendano promuovere e coordinare nel territorio locale attività di potenziamento dello sviluppo turistico del territorio locale attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico del territorio	
---	--

L'assegnazione in comodato d'uso dei locali avverrà in favore degli Enti partecipanti che, in base al punteggio ottenuto in sede di valutazione delle istanze presentate, avranno ottenuto il punteggio più alto. In caso di offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio complessivo, verrà accordata una preferenza all'istanza che avrà ottenuto il maggior punteggio con riferimento al criterio individuato con la lettera "C"; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

7. Sopralluogo

Il sopralluogo non è obbligatorio, tuttavia i soggetti interessati che volessero prendere visione degli immobili da acquisire in comodato d'uso, potranno concordare un incontro con il Responsabile del Settore Area Servizi al Territorio e alle Imprese.

I soggetti interessati dovranno formulare richiesta di effettuazione del sopralluogo al recapito telefonico 045-6969000 int. 4 nonché al seguente indirizzo e-mail: gilberto.zidetti@comune.sanpietrodimorubio.vr.it

Sarà possibile l'eventuale presenza di più soggetti interessati al medesimo sopralluogo

8. Oneri e responsabilità del Comodatario e del Comune

Il Concessionario si obbliga:

- a) ad assicurare l'uso diligente dei beni di cui alla presente convenzione da parte dei propri associati e dei terzi autorizzati, onde evitare danni di qualsiasi genere;
- b) a tenere comunque sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse derivare a persone o cose a causa delle attività svolte all'interno della struttura o in relazione alle stesse, la cui responsabilità non sia risalente esclusivamente all'Amministrazione Comunale; a tal fine l'associazione dichiara di aver stipulato idonea polizza assicurativa.
- c) a sopportare le seguenti spese:
 - Le spese di funzionamento e di gestione;
 - Le spese di manutenzione ordinaria, le spese telefoniche e quelle per le pulizie dei servizi igienici siti al piano primo di Villa Verità.

Inoltre il Concessionario si obbliga a valorizzare Villa Verità attraverso l'organizzazione, in collaborazione anche con altre associazioni presenti nell'immobile, di visite guidate con cadenza periodica.

Il Comune assume a carico del proprio bilancio le seguenti spese:

- Le spese di luce, acqua, riscaldamento, saranno a carico del Comune;
- la manutenzione straordinaria;
- l'assicurazione dello stabile.
- la prima accensione dell'impianto di riscaldamento.

9. Revoca e recesso dal comodato

La presente concessione potrà essere revocata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale in caso di:

- a) violazione delle norme che la disciplinano;
- b) utilizzo dei beni in oggetto della concessione per usi diversi;
- c) sostanziale modificazione dello statuto del Concessionario

Inoltre si potrà procedere alla revoca del comodato, con immediata restituzione del locale, nel caso fosse necessario variare l'uso degli impianti o dei locali per esigenze pubbliche. Verificandosi questa ipotesi, la revoca avrà decorrenza, per quanto possibile, nel massimo rispetto degli impegni assunti dall'Associazione.

Il Comodatario potrà recedere liberamente dal contratto previo preavviso, da recapitarsi a mezzo raccomandata A.R., o a mezzo P.E.C. di almeno sei mesi prima.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii. e del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti e raccolti con le istanze di partecipazione alla procedura in oggetto saranno trattati dall'Amministrazione Comunale esclusivamente al fine di espletare le attività legate alla procedura di assegnazione in comodato degli immobili di cui trattasi, oltre alla eventuale stipulazione e gestione del contratto per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza; i dati saranno raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate dignità e riservatezza di ogni candidato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di San Pietro di Morubio, con sede in Via Motta, 2 37050 San Pietro di Morubio (VR)

Pec: protocollo.sanpietromorubio@legalmail.it

Il Responsabile del Trattamento è il **Responsabile dell'Area Servizi al Territorio e alle Imprese**, cui gli interessati hanno il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o opporsi al trattamento. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile **dell'Area Servizi al Territorio e alle Imprese** del Comune di San Pietro di Morubio

11. Norme finali

Chiarimenti ed informazioni in merito al presente Bando e notizie sulla procedura di individuazione dei comodatari potranno essere richiesti dagli interessati rivolgendosi al Responsabile del settore Zidetti geom. Gilberto contattandolo al numero telefonico: 045/6969000 o all'indirizzo gilberto.zidetti@comune.sanpietrodimorubio.vr.it

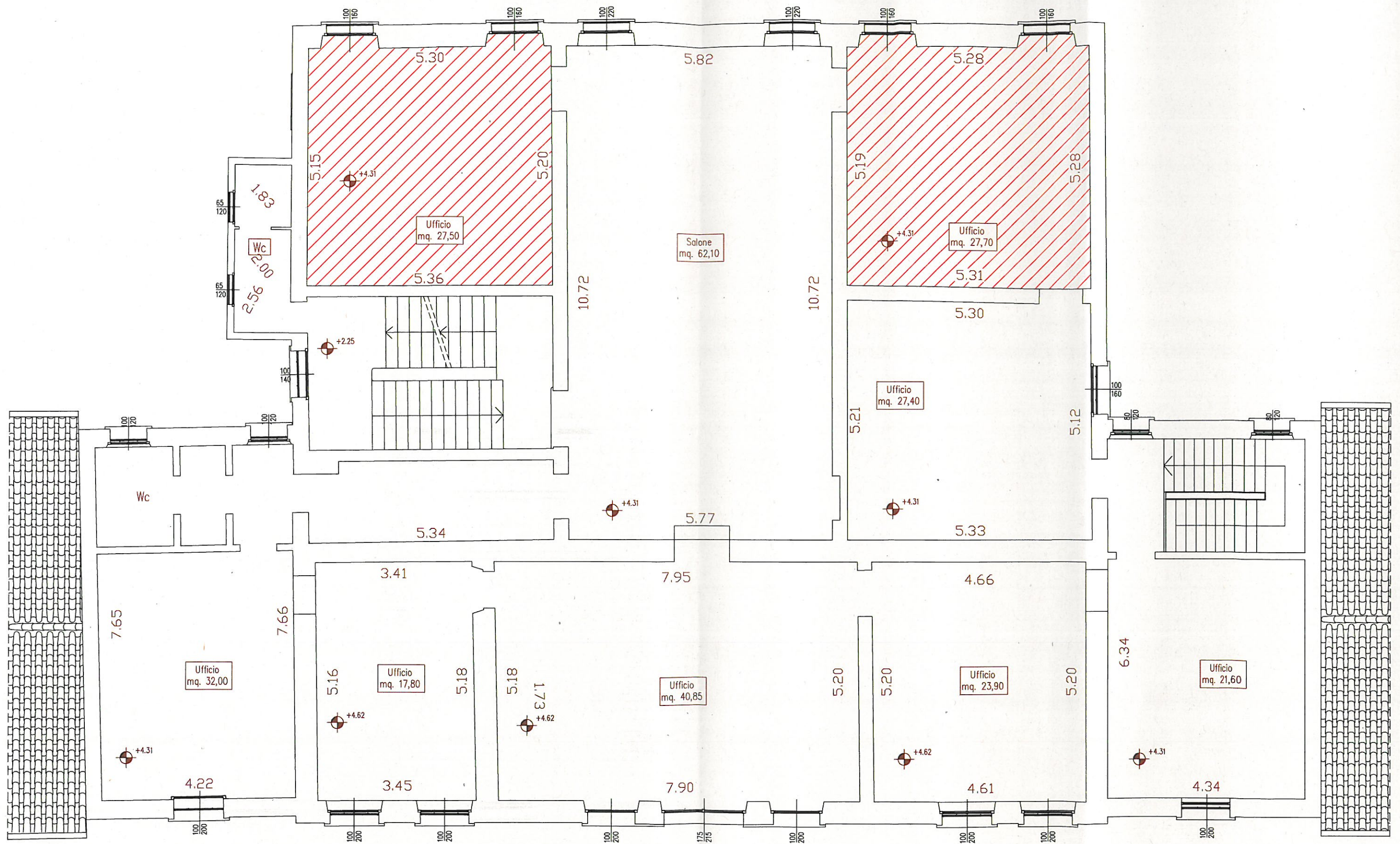
Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato A – planimetria dell'immobile
- Allegato B - Schema contratto di comodato
- Allegato C – Modello per istanza e dichiarazioni

Il presente avviso, completo di tutti i suoi allegati è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Pietro di Morubio, alla sezione "Amministrazione trasparente – Beni immobili e gestione patrimonio" e all'albo pretorio on line del Comune

San Pietro di Morubio, lì 19/12/2023

Il Responsabile dell'Area
Servizi al Territorio e alle Imprese
Zidetti geom. Gilberto



Pianta piano primo - Scala 1:50



LOCALI DA CONCEDERE IN USO ALLA PRO-LOCO DI SAN PIETRO DI MORUBIO

ALLEGATO B

REP. N.....

Comune di San Pietro di Morubio

Provincia di Verona

**CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO DI n. 2 LOCALI SITI
NELL'IMMOBILE DENOMINATO "VILLA VERITÀ" UBICATO NEL COMUNE DI SAN
PIETRO DI MORUBIO – VIA VITTORIO VENETO, N. 62 -**

L'anno duemila..... addì del mese di
presso la sede comunale

TRA

Il Sig. nato a (...) il
.../.../..., domiciliato per la carica presso la sede del Comune di San Pietro di Morubio
(VR), Codice fiscale, il quale interviene al presente contratto nella sua qualità
di Responsabile del Settore, giusto decreto n. ... del .../.../... e
Deliberazione di Giunta Comunale n. del
.../.../..., esecutiva, di seguito Comune o "Comodante"

E

..... codice fiscale con sede in
....., Rappresentata da, nato a
..... (...) il .../.../..., come da....., agli atti
del Comune, di seguito anche "Comodatario"

PREMESSO CHE

- il Comune è proprietario dell'immobile sito in via Vittorio Veneto, n. 62 distinto catastalmente al Foglio n. ..., Mappale n., denominato "Villa Verità", come meglio evidenziato nella planimetria allegata al presente contratto;
- i locali oggetto del presente atto sono conformi alla normativa vigente per quanto riguarda l'agibilità dei locali;
- n. 2 locali posti al primo piano ad uso esclusivo di detto immobile, da diversi anni sono utilizzati come sede di un'associazione con finalità apartitica ed apolitica atta a promuovere ed a coordinare nel territorio locale le attività di potenziamento dello sviluppo turistico attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico con la realizzazione di eventi e manifestazioni legate ai vecchi mestieri e alle antiche tradizioni storiche, ludiche e gastronomiche, nonché con finalità di promozione culturale, ricreativa e sportiva;
- con deliberazione di Giunta comunale n. del ... si è stabilito di concedere in comodato d'uso gratuito ad un soggetto del terzo settore individuato tramite avviso pubblico i suddetti locali dell'immobile approvando lo schema di contratto al quale il presente si uniforma;
- il Comodatario dichiara di aver preso visione dei locali, sopra descritti, e di averli ritenuti idonei agli usi pattuiti e rinunciare, pertanto, ad ogni garanzia per vizi occulti ad esclusione di quanto stabilito dagli artt. 1229 e 1812 del Codice civile;

TUTTO CIO' PREMESSO

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di San Pietro di Morubio (VR), come sopra rappresentato ed autorizzato, concede in comodato d'uso gratuito al che, in persona di, come sopra rappresentata, accetta e si obbliga, n. 2 locali posti al primo piano ad uso esclusivo così come evidenziati in colore giallo nell'allegato planimetria dell'immobile sito in San Pietro di Morubio (VR), via Vittorio Veneto n. n. 62, censito in Catasto al Foglio 17 Mapp. n. 12 sub 9, denominato "Villa Verità" nello stato di fatto in cui si trova, ben noto alle parti. La concessione comprende anche l'utilizzo dei beni mobili ivi presenti, da elenco, nonché dei servizi igienici. Il Comodatario utilizzerà i locali per lo svolgimento dell'attività statutaria mantenendo comunque la destinazione del locale volta ad ospitare la sede di un'associazione con finalità apartitica ed apolitica atta a promuovere ed a coordinare nel territorio locale le attività di potenziamento dello sviluppo turistico attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico con la realizzazione di eventi e manifestazioni legate ai vecchi mestieri e alle antiche tradizioni storiche, ludiche e gastronomiche, nonché con finalità di promozione culturale, ricreativa e sportiva. Viene pertanto escluso ogni utilizzo non conforme alla predetta destinazione d'uso fatto salvo che, per particolari occasioni, le due parti contraenti si obbligano con separato accordo ad individuare ulteriori modalità di utilizzo della struttura. Ogni variazione dovrà essere preventivamente comunicata all'amministrazione comunale entro 10 giorni. Le chiavi di accesso all'immobile verranno consegnate al Presidente dell'Associazione....., il quale ne sarà unico responsabile. Il Comune potrà cedere a terzi le altre stanze dell'immobile oggetto del presente comodato, senza il consenso del comodante, in forza di provvedimenti di affidamenti e/o concessioni a soggetti terzi che riterrà istituzionalmente competenti.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla sottoscrizione del presente atto.

ART. 3 - MODALITA' DI UTILIZZO DELL'IMMOBILE e RICONSEGNA DEGLI STESSI

L'Associazione si impegna a destinare i locali nonché i beni mobili, per tutta la durata del comodato come sede di un'associazione con finalità apartitica ed apolitica atta a promuovere ed a coordinare nel territorio locale le attività di potenziamento dello sviluppo turistico attraverso la valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio culturale, storico ed artistico del territorio, con la realizzazione di eventi e manifestazioni legate ai vecchi mestieri e alle antiche tradizioni storiche, ludiche e gastronomiche, nonché con finalità di promozione culturale, ricreativa e sportiva come da progetto presentato al protocollo dell'Ente al n. in data

Il Comodatario deve utilizzare il locale, gli impianti, le attrezzature ed eventuali arredi a disposizione, secondo i criteri dell'ordinaria diligenza ed in modo tale da mantenerli in condizioni di normale funzionalità e perfetta efficienza.

I beni sono concessi nello stato di fatto in cui si trovano, perfettamente noti al Concessionario.

Gli stessi beni dovranno essere riconsegnati alla scadenza nelle stesse condizioni salvo il normale deperimento d'uso.

ART. 4 – ONERI A CARICO DEL CONCEDENTE

L'Amministrazione Comunale assume a carico del proprio bilancio le seguenti spese:

- manutenzione straordinaria;
- assicurazione dello stabile.

- prima accensione impianto di riscaldamento.

Qualora si verificassero dei danni, il Comodatario ha l'obbligo di avvisare immediatamente il Comune: in caso di mancata comunicazione sarà considerato responsabile lo stesso Comodatario.

Art. 5 - RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Tutti i danni causati a cose e a persone durante il rapporto di concessione e relativi allo stesso, sono a carico del Concessionario.

Il Concessionario si obbliga:

- a) ad assicurare l'uso diligente dei beni di cui alla presente convenzione da parte dei propri associati e dei terzi autorizzati, onde evitare danni di qualsiasi genere;
- b) a tenere comunque sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse derivare a persone o cose a causa delle attività svolte all'interno della struttura o in relazione alle stesse, la cui responsabilità non sia risalente esclusivamente all'Amministrazione Comunale; a tal fine l'associazione dichiara di aver stipulato idonea polizza assicurativa.

ART. 6 - VISITE E CONTROLLI

Il Comodatario acconsente che rappresentanti o funzionari del Comune di San Pietro di Morubio (VR) possano visitare in qualsiasi momento l'immobile, i locali ed i vani, al fine di constatare la buona conservazione e manutenzione degli stessi e di controllare il rispetto delle norme di cui al presente contratto da parte dello stesso Comodatario.

ART. 7 – SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO. ULTERIORI SPECIFICHE.

Le spese di funzionamento e di gestione sono a carico del Concessionario.

Le spese di luce, acqua, riscaldamento, saranno a carico del Comune.

Le spese di manutenzione ordinaria ai sensi degli artt. 1576 e 1621 c.c. sono a carico del Concessionario. Sono a carico del Concessionario anche le spese telefoniche e quelle per le pulizie dei servizi igienici siti al piano primo di Villa Verità.

ART. 8 - ULTERIORI ONERI A CARICO DEL COMODATARIO

E' vietato al Comodatario l'utilizzo della strutture per usi diversi da quelli di cui alla presente convenzione. Nel caso ne venga fatto un uso diverso, rimane in capo al concessionario ogni responsabilità inerente e conseguente.

In caso di necessità, da comunicarsi con un congruo preavviso, l'Amministrazione potrà chiedere la liberazione dell'immobile

Nel caso sia necessario provvedere alla temporanea chiusura totale o parziale della struttura, ovvero si renda necessario il suo totale o parziale utilizzo da parte del Comune, il Concessionario non potrà accampare pretese alcuna verso quest'ultimo. Analogamente, nel caso in cui, a causa di sopravvenuti obblighi di legge, la struttura divenga inidonea agli usi previsti, la concessione potrà essere revocata senza obbligo di indennizzo alcuno nei confronti del Concessionario.

Il Concessionario si obbliga:

- a. a valorizzare Villa Verità attraverso l'organizzazione, in collaborazione anche con altre associazioni presenti nell'immobile, di visite guidate con cadenza periodica..

Il Concessionario non potrà sub-concedere in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente convenzione, senza formale autorizzazione del Comune

ART. 9 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Per la manutenzione straordinaria dell'immobile e dei servizi provvederà il Comune di San Pietro di Morubio (VR) con oneri a carico del bilancio comunale.

Non potranno altresì essere portate ulteriori innovazioni o modificazioni nello stato dei locali da parte del concessionario senza specifica autorizzazione del Comune.

ART. 10 - FACOLTA' DI RECESSO DAL CONTRATTO

Il Comodatario potrà recedere liberamente dal presente contratto previo preavviso, da recapitarsi a mezzo raccomandata A.R., o a mezzo PEC di almeno sei mesi prima.

ART. 11 - REVOCA DEL CONTRATTO

La presente concessione potrà essere revocata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale in caso di:

- a) violazione delle norme che la disciplinano;
- b) utilizzo dei beni in oggetto della concessione per usi diversi;
- c) sostanziale modificazione dello statuto del Concessionario

Inoltre si potrà procedere alla revoca del comodato, con immediata restituzione del locale, nel caso fosse necessario variare l'uso degli impianti o dei locali per esigenze pubbliche. Verificandosi questa ipotesi, la revoca avrà decorrenza, per quanto possibile, nel massimo rispetto degli impegni assunti dall'Associazione;

ART. 12 - OBBLIGHI DI CUSTODIA. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex art. 1517 del Codice Civile al Comodatario incombe l'obbligo di custodia, conservazione di tutti gli impianti, di tutti i locali e vani e delle relative strutture e dotazioni in uso.

Al Comodatario incombe altresì l'obbligo di segnalare immediatamente al Comune di San Pietro di Morubio (VR), durante tutto il periodo di validità del contratto, danneggiamenti od altro di particolare interesse che pregiudicano l'uso o rendano non funzionali gli impianti medesimi.

Il presente contratto è risolto anche in presenza di gravi e ripetute violazioni degli altri obblighi assunti dal Comodatario con il presente contratto, nonostante formali contestazioni da parte dell'Amministrazione.

ART. 13 - NORME DI RINVIO

Per quanto non regolamentato dal presente contratto si rinvia al Codice Civile ed alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili.

Qualsiasi modifica al testo del presente contratto deve essere apportata per iscritto ed essere oggetto di apposita deliberazione della Giunta Comunale.

ART. 14 - SPESE INERENTI AL CONTRATTO

Le spese inerenti il presente atto, imposte, tasse e quant'altro ancora per dare corso

legale al contratto, immediate e future sono a carico del Comodatario .

ART. 15 - FORO COMPETENTE

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in conseguenza del presente contratto è competente il Tribunale di Verona.

A mente dell'art. 1341, secondo comma , del Codice Civile le parti specificatamente approvano i patti di cui agli artt. 4, 10,11 e 12 del presente contratto.

Il presente contratto è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 131/1986. Di quanto sopra è stato redatto il presente contratto che viene letto, approvato e sottoscritto per accettazione, unitamente all'allegato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile.

Il Funzionario Incaricato, a nome e per conto dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, chiede l'iscrizione al Repertorio del Comune di Bovolone del presente contratto.

Per il soggetto del Terzo Settore :

Il Presidente

Per il Comune di San Pietro di Morubio

Il Responsabile Settore

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di San Pietro di Morubio (VR), a richiesta del Funzionario Incaricato, ho iscritto la presente concessione nel Repertorio dei Contratti al numero progressivo

ad ogni effetto di Legge.

San Pietro di Morubio, lì .../.../.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Al Comune di San Pietro di Morubio

Servizio al Territorio e alle Imprese

Via Motta, 2

37050 – SAN PIETRO DI MORUBIO –

VR

Oggetto: AVVISO PUBBLICO N. 6 PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D'USO EX ART. 71 DEL D.LGS. 117/2017 GRATUITO DI N. 2 LOCALI SITI NELL'IMMOBILE DENOMINATO "VILLA VERITA'" UBICATO NEL COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO – VIA VITTORIO VENETO, N. 62 -

Istanza di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti (*dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000*)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente a _____

in via/piazza _____

in qualità di presidente o legale rappresentante dell'Ente/Associazione denominato/a

_____, con sede in _____,

via _____ numero di telefono/fisso e/o mobile

_____, codice fiscale/partita I.V.A.

_____, fax _____

e-mail _____ P.E.C. _____

avendo preso visione dell'avviso di cui in oggetto pubblicato da codesto Ente,

CHIEDE

di partecipare alla procedura ad evidenza pubblica di cui all'oggetto e, a tal fine, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

– Con riferimento ai requisiti richiesti dall'avviso pubblico, che:

- la tipologia e la natura giuridica dell'Ente sono le seguenti¹:

_____;

¹ Indicare se trattasi di associazione di volontariato, di promozione sociale, sportiva, ecc., se riconosciuta o meno, e se ha o meno personalità giuridica ecc.

- l'Ente esercita in via *esclusiva / principale una / più attività* di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare:
 - _____
 - _____
- di svolgere le suddette attività in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio e di operare senza fini di lucro e senza fini di interesse proprio;
- l'Ente svolge la propria attività nel comune di San Pietro di Morubio dal _____
- l'attuale sede dell'Ente è in via _____, comune di _____;
- il numero di tesserati/ soci registrati alla data del 31 dicembre 2022 è² pari a _____
- (eventuale) l'Ente è iscritto nel registro regionale / nazionale _____³ con il n. _____;
- di non trovarsi in alcune delle circostanze ostative di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. 36/2023, per quanto tale norma sia applicabile;
- di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

DICHIARA, altresì

- di impegnarsi a servirsi dell'immobile di cui trattasi esclusivamente per gli scopi indicati e con le finalità previste dall'Avviso Pubblico impegnandosi a non destinarlo, neanche parzialmente, a scopi differenti né a concedere a terzi il godimento del bene senza il consenso del Comune di San Pietro di Morubio;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'Avviso pubblico e nella bozza di contratto di comodato allo stesso allegato sotto la lettera "B";
- di essere consapevole della situazione attuale degli immobili di cui trattasi e di accettare che l'uso dell'immobile eventualmente assegnato avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova;

² Indicare esclusivamente le iscrizioni attive alla data indicata

³ Indicare con esattezza il tipo di registro (regionale o nazionale e se registro delle Associazioni di Promozione Sociale o delle organizzazioni di volontariato)

- di essere consapevole che la mancata sottoscrizione del contratto di comodato alla data indicata dall'Amministrazione Comunale comporterà la decadenza dall'affidamento in uso;
- di esprimere il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati personali per i fini connessi all'espletamento della procedura di gara in oggetto e degli eventuali atti conseguenti;
- di eleggere, per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, il seguente domicilio:

Indirizzo PEC (*se esistente*): _____

Inoltre, allega la seguente documentazione:

- ☐ **Copia dell'atto costitutivo e/o Statuto dell'Ente;**
- ☐ **Copia fotostatica di documento di identità** in corso di validità⁴;

li.....

Il presidente/legale rappresentante⁵

.....

⁴ Del titolare o del legale rappresentante e/o presidente dell'Ente, o del procuratore del legale rappresentante, in quest'ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.

⁵ Nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti di identità di tutti i soggetti sottoscrittori.